

**WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE - PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA W LICEUM**  
**w roku szkolnym 2018/2019**

nauczyciel: Tomasz Bieryłło

klasy: I E, II A, III E ang.-wos

### **I. PODRĘCZNIKI**

Na lekcjach WOS w klasach I obowiązuje podręcznik **Wiedza o społeczeństwie. Zakres podstawowy, serii Odkrywamy na nowo, Autorzy:** Zbigniew Smutek, Jan Maleska, Wyd. OPERON, Numer dopuszczenia MEN: 407/2011/2015, a w klasach II i III: **Wiedza o społeczeństwie. Zakres rozszerzony, serii Odkrywamy na nowo cz. 1 i 2, Autorzy:** Zbigniew Smutek, Jan Maleska, Beata Surmacz, Wyd. OPERON, Numer dopuszczenia MEN: 488/1/2012/2015 oraz 488/2/2013/2016 (cz. 2)

### **II. DOKUMENTOWANIE LEKCJI, ZADANIA DOMOWE I ZADANIA DODATKOWE**

#### **1. Dokumentowanie lekcji.**

Każdy uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu.

#### **2. Zadania domowe.**

Uczeń ma obowiązek wykonania w terminie wyznaczonym przez nauczyciela zadania domowego. Niezastosowanie się oznacza uzyskanie przez ucznia oceny niedostatecznej.

#### **3. Zadania dodatkowe.**

Każdy uczeń w uzgodnieniu z nauczycielem może podjąć się w ciągu okresu wykonania jednego lub dwóch zadań dodatkowych na ocenę. Może to być np. szczegółowe opracowanie wybranego tematu, wykonanie pomocy dydaktycznej, przygotowanie portfolio itp. Propozycję wykonania takiego zadania zgłasza nauczyciel lub uczeń.

Możliwe jest zaliczenie jednej z lektur (na ocenę celującą jest to konieczne), których lista dostępna jest na gazetce ściennej w sali oraz na Serwerze Historycznym dostępnym z poziomu szkolnej witryny www (lub bezpośrednio pod adresem: <http://www.zajeczaki.pl/historia/lektury-na-lekcje-wosu/>).

#### **4. Dokumentowanie prac kontrolnych, sprawdzianów i kartkówek.**

Wszystkie prace przechowywane są przez nauczyciela do końca roku szkolnego.

### **III. FORMY KONTROLI**

Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych uczniów odbywa się za pomocą odpowiedzi ustnych i prac pisemnych.

#### **1. Odpowiedź ustna** – odbywa się na ocenę i swoim zakresem obejmuje wiedzę oraz umiejętności z trzech ostatnio omówionych tematów. Zasadnicze kryteria oceny odpowiedzi tworzą:

- zgodność z tematem,
- poprawność merytoryczna, stylistyczna i językowa,
- poziom zrozumienia prezentowanego tematu,
- styl wypowiedzi.

Rezygnacja ucznia z odpowiedzi jest jednoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

#### **2. Ocenie podlega praca na lekcji** – tak zwana aktywność na lekcji – zgłaszanie się i udzielanie prawidłowych odpowiedzi, oraz praca w grupie – akceptowanie przydzielonych ról i prac, przyjmowanie odpowiedzialności za grupę, udzielanie odpowiedzi, prezentowanie rezultatów pracy grupy. Praca na lekcji jest oceniana przez nauczyciela pod koniec lekcji, uczeń może otrzymać tzw. plus lub dwa itp. Za pięć plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.

#### **3. Prace pisemne** – przeprowadzane są dla całości klasy i obejmują następujące formy:

- a) prace kontrolne – obejmują większy zakres materiału, zapowiadane są z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, trwają przynajmniej 45 minut i mają formę sprawdzianu, testu, arkusza zadaniowego lub wypracowania,
- b) kartkówki – obejmują taki sam zakres materiału jak w przypadku odpowiedzi ustnych, nie są zapowiadane, trwają max 15 minut i polegają na udzieleniu odpowiedzi na postawione przez nauczyciela pytania,
- c) w każdym okresie przewidziane są 2-3 sprawdziany i 1-2 kartkówki

- d) wszystkie prace są omawiane i analizowane na lekcji. Każdy uczeń otrzymuje swoją pracę do wglądu i ma możliwość rozmowy na temat popełnionych błędów i niejasności.

**Przedmiotem oceny na lekcjach są:**

- wiadomości,
- umiejętności,
- aktywność na lekcji (ocena wystawiana jest w oparciu o plusy i minusy).

**Formy wyrażania oceny:** Oceny okresowe i roczne obowiązują w następującej skali:

- stopień celujący – 6
- stopień bardzo dobry – 5
- stopień dobry – 4
- stopień dostateczny – 3
- stopień dopuszczający – 2
- stopień niedostateczny – 1

**Oceny cząstkowe obowiązują w skali podanej w Statucie Szkoły (rozdział 6 § 45).**

**Wprowadza się plusy i minusy jako odrębne znaki:**

- trzy plusy - bardzo dobry
- trzy minusy - niedostateczny
- plus i minus - równoważą się

**Plus uzyskuje się za:**

- odrobienie typowego zadania domowego (trzy plusy dają ocenę bardzo dobrą) – w przypadku zadań domowych plusy za nie stawiane są w odrębnej kategorii „zadanie domowe”,
  - Pozostałe plusy – kategoria „aktywność”
- wykonanie ćwiczenia,
- przygotowanie materiałów do lekcji,
- przygotowanie krzyżówek, rebusów, innych ciekawych form przerw śródlekcyjnych,
- zgłaszanie się i aktywne rozwiązywanie problemów dotyczących treści nauczania,
- aktywną pracę w grupach,
- pomoc koleżeńską w szkole i poza szkołą w zakresie treści nauczania.

**Minus uzyskuje się za:**

- brak niezbędnych materiałów, potrzebnych do realizacji tematu lekcji,
- niewykonanie prostych, typowych czynności w toku lekcji (nie są one związane z wolnym tempem pracy ucznia),
- bierną, nieaktywną pracę w grupach,
- celową dezorganizację lekcji – przeszkadzanie kolegom i koleżankom, niewykonywanie poleceń nauczyciela.

#### **IV. MOŻLIWOŚCI I ZASADY POPRAWIANIA OCEN**

##### **1. Ocena okresowa i jej wpływ na ocenę końcową.**

Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną za I okres ma obowiązek zaliczenia tego okresu w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później jednak niż do 30 marca. Zaliczenie to oznacza, że przy wystawianiu oceny końcowej nauczyciel będzie I okres traktował jako zaliczony na ocenę dopuszczającą.

##### **1. Ocena cząstkowa:**

- a) odpowiedź ustna – nie można jej poprawić bezpośrednio, po uzyskaniu oceny
- b) praca kontrolna – uczeń może ją poprawić w terminie dwóch tygodni od momentu ogłoszenia wyników tej pracy, w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem. Przysługuje tylko jedno podejście do poprawy,
- c) kartkówka – nie można jej poprawić

#### **V. MOŻLIWOŚCI I TRYB ZGŁASZANIA PRZEZ UCZNIÓW BRAKU PRZYGOTOWANIA DO LEKCJI BIEŻĄCEJ ORAZ NIEOBECNOŚĆ PODCZAS PRAC KONTROLNYCH**

##### **1. Brak przygotowania do lekcji bieżącej.**

Uczeń ma prawo do **jednokrotnego** w ciągu okresu zgłoszenia swojego nieprzygotowania do lekcji bieżącej (odpowiedź, brak zadania domowego lub innej zadanej pracy). Czyni to niezwłocznie na początku zajęć. Po

wykorzystaniu tej możliwości każde kolejne zgłoszenie będzie uwzględnione tylko w przypadku udokumentowanego zdarzenia losowego lub na skutek dłuższej nieobecności ucznia w wyniku jego choroby (powyżej tygodnia).

## 2. Nieobecność na pracy kontrolnej:

- a) **usprawiedliwiona** – jeżeli uczeń nie uczestniczył w pracy kontrolnej z powodu choroby lub innych wypadków losowych, zobowiązany jest do poświadczenia tego faktu poprzez przedstawienie wiarygodnego usprawiedliwienia w ciągu tygodnia od powrotu do szkoły. Jeżeli nieobecność jest usprawiedliwiona, uczeń niezwłocznie na pierwszej lekcji od momentu powrotu do szkoły zgłasza się do nauczyciela, z którym ustala termin i formę zaliczenia zaległej pracy kontrolnej (nie później jednak niż dwa tygodnie od daty powrotu ucznia do szkoły),
- b) **nieusprawiedliwiona** – w przypadku nieusprawiedliwienia tej nieobecności przez wychowawcę uczeń zalicza tę pracę w terminie narzuconym przez nauczyciela i nie przysługuje mu prawo do ewentualnej poprawy tej pracy.
- c) **Jeżeli uczeń nie dopełni obowiązku ustalenia z nauczycielem terminu napisania zaległej pracy lub po uzgodnieniu terminu nie napisze jej z powodów nieusprawiedliwionych, jest zobowiązany do napisania takiej pracy na najbliższej lekcji, na której będzie obecny.**

## VI. TRYB WYSTAWIANIA OCENY OKRESOWEJ I ROCZNEJ

1. **Podstawą do wystawienia ocen okresowych NIE JEST średnia arytmetyczna.**
2. Przy wystawianiu oceny okresowej uwzględniane będą wszystkie oceny cząstkowe, jakie uczeń uzyskał w ciągu okresu. Każdy okres musi się kończyć oceną pozytywną, aby uzyskać zaliczenie roku. Brak zaliczenia I lub II okresu powoduje niezaliczenie roku.
3. Ocenę celującą na koniec roku, okresu otrzymuje uczeń, którego oceny cząstkowe pozwalają na ubieganie się o taką ocenę oraz bardzo aktywnie uczestniczy w zajęciach, zaliczy co najmniej jedną lekturę w semestrze, realizuje projekty edukacyjne, przygotowuje wystąpienia, referaty, uczestniczy w debatach, konkursach szkolnych i pozaszkolnych oraz w szeroko rozumianym życiu społecznym szkoły.
4. W indywidualnych przypadkach uczeń ma prawo pod koniec I okresu lub roku ubiegać się o ocenę wyższą niż proponowana przez nauczyciela.

Warunkiem jest:

- właściwy stosunek do przedmiotu, zaliczenie co najmniej jednej lektury w semestrze, systematyczna praca w ciągu roku szkolnego (brak nieusprawiedliwionych nieobecności, spóźnień, nieobecności na sprawdzianach, kartkówkach itp.)
- zdanie uzgodnionego materiału, napisanie testu, sprawdzianu itp.

## 5. Uwaga!

- Istnieje możliwość komunikacji z nauczycielem drogą elektroniczną na adres [wos.zadania@gmail.com](mailto:wos.zadania@gmail.com). Na ten adres można także wysyłać wykonane przez uczniów zadania domowe zadane przez nauczyciela.
- **Próby plagiatów (praca metodą „wytnij – wklej”) będą oceniane negatywnie!**